

Informace o zpracování osobních údajů zaměstnanců

Úvodní informace

Společnost PEKM Kabeltechnik s.r.o. jako **zaměstnavatel** zpracovává osobní údaje svých **zaměstnanců** na základě a v souladu s dotčenými právními předpisy, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále také jen „**Nařízení**“), a to za stanovenými účely, způsoby a prostředky zpracování, které vždy odpovídají příslušnému právnímu titulu ve smyslu článku 6 Nařízení.

Tato Informace o zpracování osobních údajů zaměstnanců obsahuje jednak transparentní informace ve smyslu ustanovení článků 13 a 14 Nařízení, jakož i poučení o právech subjektů údajů ve smyslu ustanovení článků 15 až 22 Nařízení.

Správce osobních údajů

Společnost **PEKM Kabeltechnik s.r.o.**, se sídlem Stráž nad Nisou, Svárovská 698, PSČ 463 03, IČO: 430 01 378, jako zaměstnavatel vystupuje ve vztahu k osobním údajům zaměstnanců v právním postavení správce osobních údajů (dále také jen „**Správce**“).

Správce nese odpovědnost za zpracování osobních údajů subjektů údajů (zaměstnanců) a v tomto směru přijal interní opatření k zabezpečení a ochraně zpracovávaných osobních údajů, která jsou upravena v interní dokumentaci Správce, směrnici S2-07 Zpracování a ochrana osobních údajů.

Zaměstnanci společnosti PEKM Kabeltechnik s.r.o. mají právo se na zaměstnavatele jakožto Správce obracet se všemi dotazy týkajícími se zpracování a ochrany osobních údajů a uplatňovat u Správce svá práva subjektů údajů, a to osobně na kontaktním místě pro osobní údaje zřízeném na personálním oddělení Správce, případně na e-mailové adrese info.pekm@cvgrp.com, nebo tel. číslo: +420 485 248 111.

Zpracovatelé osobních údajů

Správce smluvně pověřil k dalšímu zpracování osobních údajů zpracovatele uvedené v F2-07-01, který je uložen na firemním serveru, případně na vyžádání k nahlédnutí u přímého nadřízeného, nebo na kontaktním místě pro osobní údaje viz výše.

Předávání osobních údajů

V rámci nadnárodní skupiny CVG dochází k dílčímu předávání vybraných osobních údajů mateřské společnosti a to na základě Rámcové smlouvy o předávání osobních údajů v rámci Commercial Vehicle Group, Inc. Group (FRAMEWORK AGREEMENT IN RELATION TO DATA TRANSFERS WITHIN THE COMMERCIAL VEHICLE GROUP, INC. GROUP) ze dne 24.05.2018 (dále jen „**CVG GROUP FRAMEWORK AGREEMENT**“ nebo „**CVG GROUP Rámcová smlouva**“). Tato CVG GROUP Rámcová smlouva vychází z tzv. standardních smluvních doložek a předávání osobních údajů je tak založeno na vhodných zárukách ve smyslu ustanovení článku 46 za použití článku 94 odst. 2 GDPR.

Účely zpracování osobních údajů

Správce zpracovává vybrané osobní údaje zaměstnanců a bývalých zaměstnanců (dále jen „zaměstnanci“) za následujícími účely:

- vedení personální a mzdové agendy zaměstnanců a plnění s tím spojených právních povinností zaměstnavatele, včetně evidence pracovní doby
- ochrana majetku a bezpečnosti osob (obrazové záznamy z kamerových systémů)
- interní administrativní účely zaměstnavatele (organigramy a interní přehledy/ telefonní seznamy zaměstnanců s kontaktními údaji, výdejky pracovních pomůcek a pracovních oděvů)
- evidence pracovních výkonů a činností
- prezentace společnosti navenek, firemní akce a další sociální aktivity (fotografie, obrazové záznamy)

Právní tituly (důvody) zpracování osobních údajů

Právními tituly ke zpracování osobních údajů zaměstnanců ve smyslu článku 6 Nařízení ve vztahu ke shora uvedeným účelům zpracování jsou:

- plnění právních povinností správce
- oprávněné zájmy správce
- souhlas subjektu údajů

Na základě právního titulu: Souhlas subjektů údajů jsou zpracovávány pouze popisné osobní údaje ve formě fotografií a/nebo obrazových záznamů za účelem: Prezentace společnosti navenek, firemní akce a další sociální aktivity. Tento Souhlas může zaměstnanec jako subjekt údajů kdykoliv odvolat a další zpracování již poté není možné.

Způsoby zpracování osobních údajů

Osobní údaje zaměstnanců jsou ze strany Správce zpracovávány těmito způsoby a prostředky:

- **Automatizované zpracování**
Interní informační systémy společnosti
Kamerový systém
- **Manuální zpracování**
Osobní spisy zaměstnanců
Další související dokumentace

Kamerový systém

Kamerový systém je Správce provozován v objektech jeho sídla / provozovny ve Stráži nad Nisou, a to jako systém vybavený funkcí obrazového záznamu. Záznamy jsou uchovávány přímo v sídle / provozovně Správce.

Kamerový systém je provozován za účelem ochrany majetku a bezpečnosti osob. Právním titulem zpracování jsou oprávněné zájmy Správce.

Kamerový systém je tvořen kamerami, které jsou rozmístěny ke kontrole a monitoringu prostor. Prostory monitorované kamerovým systémem jsou viditelně označeny informačními tabulkami, které obsahují jednak piktogram a dále krátký informační text.

Kategorie osobních údajů / rozsah zpracování

Co do rozsahu zpracování kategorií údajů Správce zpracovává následující osobní údaje zaměstnanců:

- **Identifikační, adresní a popisné osobní údaje:**
jméno a příjmení, osobní číslo, rodné / dřívější příjmení, pohlaví, titul, datum a místo narození, rodné číslo, adresa bydliště, číslo občanského průkazu, státní příslušnost, rodinný stav, telefonní číslo a e-mailová adresa, vzdělání, předchozí zaměstnání, odborné znalosti, údaj o zdravotní pojišťovně, rodinní příslušníci, výše mzdy a bankovní spojení; osobní fotografie (identifikace a jiné účely: prezentace společnosti navenek, firemní akce a další sociální aktivity); obrazové záznamy v kamerovém systému.

Doba zpracování / uložení osobních údajů

Osobní údaje zaměstnanců jsou ze Správce uloženy pouze po nezbytnou dobu, kdy trvá účel a právní titul zpracování, zásadně po dobu trvání pracovního poměru a/nebo Souhlasu se zpracováním osobních údajů. Po skončení pracovního poměru v případě plnění právních povinností správce, dle právních předpisů o sociálním zabezpečení a důchodovém pojištění.

Pro záznamy kamerového systému platí, že záznamy jsou uloženy po dobu sedmi (7) dnů.

Práva subjektů údajů

Zaměstnanci jako subjekty údajů mají ve vztahu ke Správci ve smyslu článků 15 až 22 Nařízení následující práva:

- **právo na přístup** k osobním údajům, zejména právo žádat po Správci informaci o zpracování svých osobních údajů,
- **právo na opravu** osobních údajů, pokud jsou údaje vedeny nepřesně,
- **právo na výmaz** osobních údajů („právo být zapomenut“),
- **právo na omezení zpracování** osobních údajů nad rámec právních předpisů,
- **právo vznést vůči Správci námitku** proti zpracování osobních údajů,
- právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování, včetně profilování (s výjimkami).

Vedle toho má subjekt údajů právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7

E-mailová adresa: posta@uouu.cz